П Р И Н Я Т

На общем собрании коллектива
редакции телеканала «ТВ-Донской»
06 февраля 2025 года

Директор _____ Цыбрин Е.В.

У Т В Е Р Ж Д А Ю:

Директор МБУ «Культурно-
информационный центр с
правом телерадиовещания»

_____ Цыбрин Е.В.
« 06 » февраля 2025 год

У С Т А В

Редакции СМИ

телеканал «ТВ-Донской»

г. Донской, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Телеканал «ТВ-Донской» - средство массовой информации (СМИ), телепрограмма (далее Редакция).
1.2. Редакцией телеканала «ТВ-Донской» является муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-информационный центр с правом телерадиовещания» (Свидетельство о регистрации средств массовой информации ЭЛ № ТУ71-00536 от 19.12.2024г.).
1.3. Учредителем телеканала «ТВ-Донской» является муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-информационный центр с правом телерадиовещания».
1.4. Местонахождение: РФ, 301760, Тульская область, город Донской, микрорайон Центральный, улица Комсомольская, дом 14.
1.5. Редакция осуществляет свою деятельность с целью удовлетворения общественных потребностей граждан в получении общественно-политической, социальной, рекламной информации, а также защиты прав и законных интересов граждан. СМИ не выражает интересы какой-либо политической партии, движения или организации.
1.6. Предметом деятельности Редакции является подготовка и выпуск в эфир информационно-развлекательных программ, а также телевизионной продукции рекламного характера.

2. Взаимные права и обязанности Учредителя, Редакции, главного редактора

2.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции;
- принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж;
- помещать бесплатно и в указанный ими срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя);
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

2.2. Учредитель обязан:
- соблюдать положения настоящего Устава;

- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием телезрителей, в порядке, определенном Учредителем;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.
- предоставить техническую базу для выпуска программного продукта Редакции;
- выделять средства для программного выпуска Редакции;
- обрабатывать информацию для выпуска программного продукта Редакции.

2.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

2.4. При смене Учредителя вопросы сохранения права на название СМИ решаются Учредителем самостоятельно.

3. Редакция обязана:

3.1 Редакция вправе самостоятельно

- планировать свою деятельность, в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- в установленном порядке осуществлять переписку с телезрителями СМИ, учитывать их интересы и предложения.

3.2 Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень материалов;
- осуществлять оформление материалов и сообщений в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с другими организациями;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;
- публиковать/ размещать сообщения и материалы заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.
- осуществлять подготовку и выдачу в эфир программного продукта объемом и периодичностью, устанавливаемой Учредителем и в соответствии со Свидетельством о регистрации СМИ и Лицензии на осуществление телевизионного вещания.

4. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

4.1 Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

4.2 Порядок производства, размещения и распространения рекламы в СМИ определяется документами Учредителя. Объем рекламы в СМИ определяется органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

5. Управление Редакцией

5.1. Управление Редакцией осуществляют органы управления Учредителя и главный редактор, который назначается учредителем, в пределах своей компетенции, установленной Уставом, настоящим Уставом и иными документами Учредителя.

5.2. Органы управления Учредителя, в пределах своей компетенции, установленной в уставе и иных документах Учредителя, решают следующие вопросы деятельности Редакции:

- определяют основные направления деятельности Редакции;
- принимают решения о размещении рекламы в СМИ;
- утверждают и освобождают от должности главного редактора, заключают с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;
- утверждают ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции;
- решают вопросы приема и увольнения работников Редакции, заключают трудовые и иные договоры с работниками Редакции;
- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск СМИ утверждают смету Редакции;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом Учредителя.

5.3. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом и иными документами Учредителя и настоящим Уставом.

Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.5. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
- организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- распределяет обязанности между работниками Редакции;
- принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;
- осуществляет подбор журналистов и иных авторов для подготовки материалов;
- подписывает к печати/в эфир каждый номер/выпуск СМИ;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя. Главный

редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с Должностной инструкцией, утверждаемой Учредителем.

5.6 Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет) СМИ, утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

5.7 Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ.

На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

5.9. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

6. Полномочия коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции

6.1 Коллектив журналистов Редакции составляют творческие штатные сотрудники МБУ «Культурно-информационный центр с правом телерадиовещания», которые занимаются сбором и подготовкой к выдаче в эфир материалов.

6.2 Полномочия коллектива журналистов реализуются общим собранием журналистов путем принятия решений большинством голосов от числа присутствующих при наличии 2/3 от его состава. Собрание журналистского коллектива / штатных сотрудников редакции избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведется на каждом собрании коллектива. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов / штатных сотрудников редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем. Собрание коллектива журналистов / штатных сотрудников редакции не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

6.3 Коллектив журналистов:

- принимает Устав Редакции;
- вносит в него изменения и дополнения;
- рассматривает вопросы организации творческого процесса;
- совместно с Учредителем вырабатывает условия приостановления, прекращения, реорганизации деятельности Редакции.

7. Порядок назначения (избрания) главного редактора, редакционной коллегии и (или) иных органов управления Редакцией

7.1 Редакцией руководит директор, которого назначает на должность и освобождает от должности комитет культуры, спорта и молодежной политики администрации муниципального образования город Донской.
7.2 Директор принимает решение по всем вопросам деятельности СМИ за исключением относящихся к исключительной компетенции Учредителя.
7.3 Директор, в пределах своей компетенции, без доверенности действует от имени СМИ, представляя его интересы, и дает указания, обязательные для всех работников СМИ.
7.4 Главным редактором является заместитель директора по телерадиовещанию. Заместителя директора по телерадиовещанию назначает на должность и освобождает от должности директор.
7.5 Редакционной коллегией Редакции является редакционная коллегия телеканала «ТВ-Донской», которая руководствуется Уставом редакции.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности средства массовой информации

8.1 Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску Регистрирующего органа Российской Федерации.
8.2 Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;
- издание СМИ является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям. Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакции.

8.3 Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава и свидетельства о регистрации СМИ.
При нарушении Учредителем Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Учредителя.
8.4 В случае прекращения деятельности СМИ Учредитель назначает ликвидационную комиссию в составе Учредителя, представителей СМИ и специалистов.

9. Права на название

9.1 Право на название СМИ принадлежит Учредителю. Логотип СМИ может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Последствия смены учредителей, изменения состава, ликвидации учредителей

10.1 В случае смены Учредителя СМИ продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.
10.2 В случае реорганизации и /или ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.
10.3 В случае прекращения деятельности СМИ, принимается решение о ликвидации Редакции в соответствии с действующими нормами законодательства.

11. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

11.1. Устав Редакции принимается на собрании коллектива журналистов / штатных сотрудников редакции и утверждается Учредителем.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива журналистов / штатных сотрудников редакции, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.